

**BORNOVA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ve MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI  
OKUL/KURUMLARDA GÖREV YAPAN PERSONELİN MAAŞ-EKTERS VE  
DİĞER ÖZLÜK HAKLARI ÖDEMELERİNE İLİŞKİN BANKA  
PROMOSYON ŞARTNAMESİ  
(Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)**

Banka Promosyonu İhale Numarası-Tarihi	2020/1
1-Kurumun Adı	: İzmir Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
a)Adresi	: 1724 sokak No:2 Mevlana Mahallesi  BORNOVA/İZMİR
b) Telefon ve Faks Numarası	: Tel:0(232) 3881065 Fax:0(232) 3882910
c) Elektronik Posta Adresi	: <a href="http://bornova.meb.gov.tr/">http://bornova.meb.gov.tr/</a>
2-İhale Konusu	: Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon Tespiti
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı İhale Kanununa Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: (Ekim Ayı verilerine göre)
a) Kadrolu ( Ücretsiz İzinde Olan Personel Dahil)	: 4590
b) Ücret Karşılığı Derse Giren Öğretmen	: 154
c) 657 (4/B) Sözleşmeli Öğretmen ve Personel	: 31
<b>TOPLAM : 4621 Kişi (Ücret Karşılığı Derse Giren Öğretmen Hariç)</b>	
5-Kurum Personelinin Ekim Ayı Nakit Akışı	: 22.125.000,51 TL
<b>Söz Konusu Nakit Akışı %20 ve%27 Gelir Vergisi Kesintisine Tabi Olmuştur.</b>	
6-Kurum Öğretmenlerinin Tahmini Ekim Ayı Ek ders Nakit Akışı	: 5.031.661,98 TL.
<b>Söz Konusu Nakit Akışı %20 ve%27 Gelir Vergisi Kesintisine Tabi Olmuştur.</b>	
7-2020-2021 Öğretim Yılına Hazırlık Ödeneği Tahmini Nakit Akışı	: 4.800.000,00 TL.
Ayrıca Promosyona Dahil Olmayan Ama Aylık Akışı Devam Eden (Ücretli Öğretmen, Stajyer Öğrenci, Usta Öğretici, İŞKUR Çalışanı, Personel Giyim Yardımı, Aylıkla Ödüllendirme, MTSK İş Makinesi ve Diğer Merkezi sınav Ücretleri ) Ortalama Aylık Nakit Akışı:1.350.000,00 TL'dir.	
8- Müdürlüğümüz ve Bağlı Tüm Okul ve Kurumların Ekim Ayı Toplam Ortalama Nakit Akışı:	28.506.662,49 TL'dir.
9-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	: Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
10-Promosyon İhalesi Tarih ve Saat	
i	: 16/11/2020 Pazartesi Günü Saat: 10:00

**Bu Şartname ;**

- 20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2007/21 No'lu Genelge
- 05 Ağustos 2008 tarih ve 26958 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2008/18 No'lu Genelge
- 10 Ağustos 2010 tarih ve 27668 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2010/17 No'lu Genelge
- 15/05/2014 tarih ve 1946247 sayılı T.C.MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının "Banka Promosyonları" konulu yazıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

**A- GENEL ŞARTLAR**

- 1- İzmir İli Bornova İlçesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı tüm resmi okul ve kurumlarda 2020 Ekim ayı verilerine göre, **promosyon ödenecek kadrolu personel sayısı** (kadrolu olan: 4572, aylıksız izinli olan:(18), 4/B kapsamında sözleşmeli öğretmen ve personel: (31 ) toplam **4621 kişidir**. Kadrolu personelin **2020 Ekim** ayı verilerine göre aylık maaş (ek ders ücreti + sınav +eğitime hazırlık ödeneği +geçici-sürekli görev yollukları, giyim yardımı ve diğer ücretler hariç) **22.125.000,51 TL (yirmikimilyonyüzyirmibeşbinellibirkuruş)**, Öğretmenlerin ek ders ödemelerine ilişkin tahmini : **5.031.661,98 TL.** (**beşmilyonotuzbirbinaltıyüzaltmışbirlirdoksansekizkuruş**), **2020-2021** öğretim yılına

hazırlık ödeneğine ilişkin tahmini 4.800.000,00 TL. (dörtmilyonsekiyüzbin) nakit akışı bulunmaktadır. Ayrıca Promosyona Dahil Olmayan Ama Aylık Akışı Devam Eden (Ücretli Öğretmen, Stajyer Öğrenci, Usta Öğretici, İŞKUR Çalışanı, Personel Giyim Yardımı, Aylıkla Ödüllendirme, MTSK İş Makinesi ve Diğer Merkezi sınav Ücretleri ) Ortalama Aylık Nakit Akışı:1.350.000,00 TL(birmilyonüçyüzellibinlira)'dir.

- 2- Komisyonumuz ihale tekliflerini personelin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan kişi başına düşen en yüksek promosyon miktarını vermeyi taahhüt edebilecek bankalara vermeyi esas almaktadır.
- 3- Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi tüm okul ve kurumlarda 2020 Ekim ayı verilerine göre, görev yapan toplam 4621 personelin kadrolu olan: (4572), aylıksız izinli olan: (18), 4/B kapsamında sözleşmeli öğretmen ve personel: (31) maaş ödemeleri her aybaşından (her ayın15'i aybaşı olarak kabul edilecektir.) iki gün önce kurum/birimin havuz hesabına aktarılır. (Ödemeler internet tabanlı kamu hesapları bilgi sistemi üzerinden yapıldığından, sistemden kaynaklanan hata nedeniyle 2 (iki) gün önce aktarılamaması halinde ilgili banka tarafından hak talep edilmeyecektir) Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; ücret, ek ders ve diğer ödemeleri EFT'nin yapıldığı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
- 4- Yukarıda belirtilen Şartname konusu işe ilişkin olarak yaygın servis ağı bulunan ve en yüksek promosyon teklifi veren banka ile 3 (üç) yıllık maaş ve diğer ödemeler sözleşmesi yapılacaktır. Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi sözleşme tarihinden itibaren 3 (üç) yıldır.  
Yapılacak anlaşma 01.01.2021 - 31.12.2023 tarihine kadar olan 3 yıllık süreyi kapsayacaktır.

5- **Sözleşmede Belirtilen Promosyon Miktarı ve Dağıtımı:**

Protokol imzalandığında, sözleşme ve yapılan anlaşma karşılığı banka tarafından kişi başı verilecek olan promosyonun tamamı tutarındaki para miktarı, (DEFATEN (bir defada), protokolün yürürlüğe girip ilk maaşın ödeneceği tarih olan 15.01.2021 tarihinden itibaren, Ocak ayında maaş ödemesi yapılan tüm personelin hesabına aktarılmak üzere 22/01/2021 tarihine kadar kurumun Promosyon hesabına peşin olarak yatırılarak en geç bu tarihe kadar personelin hesabına aktaracaktır.

Promosyon anlaşmasından sonra (01.01.2021) başka il veya ilçelerden Müdürlüğümüz ile Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlara; naklen, açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar (kadrolu ve 4/B sözleşmeli kapsamındaki personel dahil) ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak, bu personelin de promosyonları, banka tarafından kişi başı teklif edilen promosyon tutarının 36 ya bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın personelin sistemde geri kalan süresi ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı, sisteme dahil olan aydan başlamak üzere, bu şartnamenin 4. maddesinde belirtilen usullerle ilgili personelin hesabına izleyen ay başında peşin olarak tek seferde yatırılacaktır. (MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)

Personel hesabına ne kadar promosyon ödemesi bilgisi, banka tarafından 2 (iki) iş günü içinde Müdürlüğümüze yazılı olarak bildirilecektir.

- 6- Anlaşma yapılan Banka; Kurumdan ayrılan (emeklilik, istifa, naklen atama, ücretsiz izne ayrılma gibi nedenlerle) personelden promosyon tutarını GERİ İSTEMEYECEKTİR. (MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)
- 7- Anlaşma yapılan banka tarafından; anlaşma süresince İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğümüze bağlı Resmi okul ve kurumların her türlü hesaplarından; her türlü havale, EFT masrafı, hesap işletim ücreti alınmayacak olup; ayrıca personelimizin ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı kurum ve personelden sözleşme süresince yıllık kart ücreti, havale ücreti ve EFT ücreti, hesap işletim ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ek ücret vb. talep etmeyecektir.

- 8- Anlaşma yapılan banka; kurum personelinin her türlü kredi taleplerinde masraf (dosya masrafı vs.) talep etmeyecek ve personelin maaşının (10 (on) katına kadar kefilsiz tüketici kredisini Bankanın krediyi verdiği tarihteki kredi faiz oranı üzerinden (ÖZEL) %02 indirim yapmak suretiyle uygulayacaktır.
- 9- Anlaşma yapılan banka; kurum personeline **ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.**  
Anlaşma sağlandıktan sonra banka şubelerince kredi kartı vb. hizmetler, personelin isteği üzerine sağlanacak, herhangi bir dayatma yapılmayacaktır.  
Personele hesap açılan şube dışında aynı bankanın başka şubesinden para çekilmesi halinde herhangi bir ücret, komisyon vs. alınmaması sağlanacaktır.
- 10- Anlaşma yapılan banka; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğümüze bağlı Resmi okul ve kurumların **maaş hesabı ile maaş hesabı dışındaki hesaplardan** Resmi okul ve kurumlarımızda çalışan kadrolu personel dışında ücret karşılığı çalışan diğer personel ile kurum bünyesinde mevcut diğer cari hesapların sözleşme yapılan bankaya taşınması mecburi olmamakla birlikte isteğe bağlı olarak taşınması hali dahil, kurslar (Motorlu Taşıt Sürücü kursu sınav komisyonu ücretleri vb.) etüt, kulüp, anasınıfı vs. hesaplar için hesap açma ve diğer bankalara da yapılacak EFT ve havale işlemlerinden **havale ücreti ve EFT ücreti, hesap işletim ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ek ücret talep etmeyecektir.**
- 11- **2021 yılında banka ATM'lerinde kurum personeli için günlük minimum 3.000,00 TL (Üç bin lira) nakit çekim limiti olacaktır.** Bu limitin günün koşullarına göre kurumun talebi aranmaksızın kişilerin isteği doğrultusunda banka tarafından (herhangi bir işlem ücreti vb. talep etmeden) artırılması sağlanacaktır.
- 12- Anlaşma yapılan banka; **kurum personelinin sayısı ve personelin yoğun olduğu yerleri dikkate alarak bankanın, bankamatik sayısını arttıracaktır.**
- 13- Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
- 14- Anlaşma yapılan banka; **kurum personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecektir.** Maaş alacak personelin kendi kurumuna gönderilen banka personelleri tarafından her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde **ek hesap ve fon hesabını** banka açmak zorundadır. **Banka Bornova ilçesindeki şubelerinde personelimize özel hizmet verecek bireysel portföy yöneticileri ve müşteri temsilcileri bulunduracaktır.**
- 15- Anlaşma yapılan banka; Müdürlüğümüz personelinin isteği doğrultusunda avantajlı fiyatlarda; Bireysel emeklilik, konut, deprem, taşıt, kasko, özel sağlık sigortası taleplerinde indirim uygulaması sağlayacaktır.
- 16- Tüm Okul ve Kurumlarımızın Havuz IBAN' larına İlçe Müdürlüğümüz ve Okul ve Kurum Müdürlüklerine internet bankacılığı kullanabilmesi için yetki verilmelidir. (Örneğin ücretli öğretmen ve stajyer öğrencilerin maaş-ücret kontrollerinin yapılması ve aktarımı için gerekmektedir.)
- 17- **Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden Müdürlüğümüz hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.**
- 18- **İhaleyi alan banka ile imzalanacak sözleşme, bu şartnamede sayılan hususlara aykırı olmayacaktır.**

#### **B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ**

- 1- Banka okul ve kurumların havuz hesabında bulunan personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibari ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
- 2- Banka, Müdürlüğümüz ile okul ve kurumların havuz hesabında bulunan **ek ders ücreti** ve özlük haklarından doğan diğer ödemeleri **aynı gün, bekletmeden** personel hesabına, havale -EFT vb. masraf alınmadan aktaracaktır.
- 3- Personelin maaş, ek ders ve özlük haklarından doğan diğer ödemelerine ilişkin iş ve işlemlerin anlaşma yapılacak bankanın okul ve kurumlarımıza **en yakın olan şubesi** tarafından yapılması sağlanacaktır. **Ancak; herhangi bir sorunla karşılaşılmaması durumunda, maaş protokolü imzalanan şube, söz konusu sorunu çözmekle mükelleftir.**

- 4- Personele ilgi banka tarafından vadesiz mevduat hesabı otomatik olarak açılacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenlenecek/verilecektir.
- 5- Personelin istekleri doğrultusunda hesabıyla ilgili olarak **internet ve telefon** bankacılığı hizmetlerinden ücretsiz olarak faydalanacak, internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı **her türlü işleminden** her ne ad altında olursa olsun ücret alınmaması sağlanacaktır.
- 6- ATM kartları ile yapılan her türlü işlemde puan kazanma imkanı sağlanacaktır.
- 7- Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanınması ve herhangi bir hizmet ücreti talep edilmemesi sağlanacaktır.
- 8- Kadrolu personelimiz ile resmi okul/kurumlarda kadrolu personel dışında ücret karşılığı çalışan diğer personelin, ilgili banka şubesindeki hesabına ait; her türlü bankacılık işlem ve hizmetlerinde yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.
- 9- Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isim olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
- 10- Personelimizin isteği doğrultusunda maaşının %50'si kadar kredili mevduat limiti tahsis edilmesi, maaş ödeme gününde faiz borcunun otomatik olarak kapatılması kredili mevduat hesabından nakit çekim ücreti alınmaması ve bu hesaba ilişkin her ay hesap özeti gönderimi ile hesap hareketi bildirimini yapılması sağlanacaktır.
- 11- İlgili bankanın çeşitli zamanlarda düzenleyeceği kampanyalardan öncelikli olarak personelimiz haberdar edilecektir.
- 12- İlgili bankanın yukarıda belirtilen bankacılık hizmetleri dışındaki diğer hizmetlerden avantajlı bir şekilde yararlandırılması sağlanacaktır.
- 13- Bankanın kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş ve ek ders ücret listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını sağlayacak yazılımların okul ve kurumlara ücretsiz olarak verilmesi sağlanacaktır.
- 14- Personelimizin ilgili bankadaki hesaplarına (**döviz, altın vs hesapları dahil**) ait yıllık hesap işletim ücreti ve **personelimizin isteğiyle alınan** kredi kartı ile ilgili kart ücreti, yıllık aidat vb her ne ad altında olursa olsun ücret alınmayacaktır.
- 15- Kredi kartı ile yapılacak alışverişlerde taksit sayısının artırılması sağlanacaktır.
- 16- Maaş anlaşması yapılan bankanın, yapılacak iş ve işlemlerde maaş müşterilerine öncelik tanınması sağlayacaktır.
- 17- Personelin kullanacağı avans hesaplarında (ek hesap) uygulanacak faizlerin indirilmesi sağlanacaktır.
- 18- Bankanın; Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)'de banka listelerinin elektronik ortamda aktarılması için altyapısı bulunacaktır.

#### **C- BORNOVA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YÜKÜMLÜLÜĞÜ**

- 1- Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda çalışan personelin isim listeleri, maaş, ek ders ve diğer ödemelerinin tespit edilerek ilgili isteklilere ve anlaşma yapılan bankanın göstereceği şubelere gönderilmesi.
- 2- Sözleşmenin süresi **01.01.2021- 31.12.2023** tarihleri arasındaki 3 yıllık süreyi kapsamaktadır.

#### **D- CEZAI HÜMÜKLER**

- 1- Açık arttırma sonucunda Banka promosyon ihalesini kazanan banka protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde açık arttırma sonucunda verdiği teklif kadar ceza ödemeyi kabul eder.
- 2- Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumludur.
- 3- Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %50'si oranında ceza verilir. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı feshedilir.
- 4- Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
- 5- Anlaşma yapılan Bankanın, Banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. En az bir (1) ay öncesinden haber vermek suretiyle taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.

6- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere Kurum mahkmeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.

7- İtilaf halinde İzmir Mahkemeleri yetkilidir.

#### **E- DİĞER HÜKÜMLER**

- 1- Maaş Protokolü Anlaşması gereği, ödenecek promosyon tutarında alt limit, mücavir ilçenin sözleşmesinden az olamaz.
- 2- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler ile KDV Bankaya aittir.

#### **F- ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu, İcra İflas Kanunu ve Bankalar Kanunu ile bankacılık iş ve işlemleri ile ilgili burada zikredilemeyen diğer kanunlar, ilgili hükümler ve banka ile Müdürlüğümüz arasında vukuu bulacak anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla bu madde hükümleri ile bu şartnamedeki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılınlarla ilgili şikayet ayrıca değerlendirilir.

#### **G- DENETİM**

Milli Eğitim Bakanlığı ile diğer ilgili kuruluşlar mevzuatları çerçevesinde her türlü denetimi yaparlar.

#### **H- BANKA PROMOSYONU İHALESİ İÇİN İSTENİLECEK BELGELER**

- 1- **Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek 1)**
- 2- **Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2)**

#### **İ- TEKLİFLERİN VERİLME BİÇİMİ VE SÜRESİ**

- 1- Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyonu İhalesine katılmak isteyen bankalar, Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu'nu (Ek-2) ayrı ayrı ağız banka tarafında kapatılmış, imzalanmış ve mühürlenmiş zarflara koyacaktır.
- 2- Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2) zarflarının **Banka Promosyonu İhale Kayıt Numarası, İhale adı banka ve şube adı, adres, telefon bilgileri yazılı olacaktır.**
- 3- **Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2) 13/11/2020 Cuma Günü saat 17:30'a kadar** Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Bölümüne (Maaş-Tahakkuk) Banka Yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir. Teklif Zarfları Komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak, ikinci tekliflerden sonra teklifleri kabul edilen bankaların katılacağı açık artırma yöntemiyle ihale sonucu belirlenecektir.
- 4- **Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek 1) 13/11/2020 Cuma Günü saat 17:30'a kadar** Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Bölümüne (Maaş-Tahakkuk) Banka Yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir.
- 5- İstekliler şartnameye ilişkin bilgileri Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfasından, yukarıdaki adres ve telefonlardan görevli personel ile irtibat kurmak suretiyle temin edebilir.

#### **J- DAYANAK**

Bu ihale çerçevesinde yapılan tüm iş ve işlemler 2007/21 sayılı Başbakanlık Genelgesi, 2008/18 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve 2010/17 sayılı Başbakanlık Genelgesi hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. İşbu şartname A-B-C-D-E-F-G-H-İ-J olmak üzere 10 (on) ana maddeden ve 5 sayfadan ibarettir ve Bornova Kaymakamlığının 05/11/2020 tarih ve 16150301 sayılı onayı ile kurulan Komisyon Üyeleri ile hazırlanmış olup, yine aynı Komisyon Üyeleri tarafından gelen teklifler arasından en uygun olanı seçilip nihai karar alınacaktır.

Kadir KADIOĞLU

Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürü